



overeenkomst

Inzake de levering van BOA-
bedrijfskleding

KENMERK: IA2025.04.05

Gemeente Almere



Overeenkomst inzake de levering van BOA-bedrijfskleding

Partijen:

1. De gemeente Almere, ter zake van deze overeenkomst op grond van artikel 171, tweede lid, van de Gemeentewet vertegenwoordigd door, hierna te noemen: de Gemeente en
2. [.....] statutair gevestigd en kantoorhoudende te [.....], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [.....] in zijn hoedanigheid van [.....], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

nemen het volgende in aanmerking:

- de Gemeente heeft in een Europese aanbestedingsprocedure met nummer IS2025.04.05 gevolgd voor de levering van BOA-bedrijfskleding;
- de Opdrachtnemer is als winnaar van deze aanbesteding uit de bus gekomen;
- partijen wensen de voorwaarden waaronder de bovengenoemde levering geschiedt vast te leggen in een overeenkomst;

en komen het volgende overeen:

Artikel 1: Inhoud van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer verplicht zich jegens de Gemeente tot het leveren van BOA-bedrijfskleding overeenkomstig het bepaalde in deze overeenkomst en de in lid 3 vermelde bijlagen.
2. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Almere, voor zover daarvan in deze overeenkomst niet nadrukkelijk wordt afgeweken. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden – hoe ook genaamd – van de Opdrachtnemer is nadrukkelijk uitgesloten.
3. In geval van strijdigheid tussen de overeenkomst en een of meer bijlagen geldt de volgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde **[LET OP: waar nodig aanpassen/aanvullen]**:
 - I. deze overeenkomst;
 - II. [de verwerkersovereenkomst];
 - III. Verslag afstemmings- en verificatiebespreking d.d.
 - IV. Nota van Inlichtingen d.d.;
 - V. de offerteaanvraag van de Gemeente d.d.;
 - VI. de Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten;
 - VII. de offerte van de Opdrachtnemer d.d.
4. De bijlagen bij deze overeenkomst maken integraal en onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Artikel 2: Duur van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van twee (2) jaar, ingaande op en derhalve eindigend op
2. Na ommekomst van de in lid 1 genoemde periode kan deze overeenkomst door de Gemeente onder dezelfde contractuele voorwaarden maximaal twee (2) maal worden verlengd met een periode van telkens één (1) jaar door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtnemer. Deze kennisgeving vindt uiterlijk drie maanden voor afloop van de overeenkomst plaats.

Overeenkomst inzake de levering van BOA-bedrijfskleding

3. Indien geen tijdige schriftelijke kennisgeving in de zin van lid 2 is verzonden eindigt de overeenkomst niet van rechtswege tegen de einddatum genoemd in lid 1 van dit artikel, mits partijen elkaar binnen de looptijd van de verlengingsperiode schriftelijk bevestigen dat de overeenkomst is voortgezet en zulks binnen de wettelijke kaders ook (nog) mogelijk is.

Artikel 3 : Prijs [en prijsherziening]

1. De Gemeente is voor de te leveren BOA-bedrijfskleding aan de Opdrachtnemer de tarieven verschuldigd als vastgelegd in *[het tarievenblad behorende bij]* de offerte..
2. Opdrachtnemer is gerechtigd om vanaf 1 januari jaarlijks de prijzen te indexeren, waarbij zal worden vergeleken het CBS-indexcijfer (CPI alle huishoudens) van dat jaar met het CBS-indexcijfer van het jaar daaraan voorafgaand (de eerste gepubliceerde cijfers). Eventuele prijsverhoging mag maximaal het verschil tussen beide indexcijfers bedragen. Prijswijzigingen dienen voorafgaand schriftelijk te worden medegedeeld aan de Gemeente.]
3. [Optioneel bepaling opnemen voor het geval partijen in het verlengde van artikel 8, lid 2 AIV afspraken wensen te maken over omstandigheden die tot prijsaanpassing kunnen leiden].

Artikel 4: Contactpersonen

Contactpersoon van de Gemeente is, van de afdeling; contactpersoon van Opdrachtnemer is, tenzij de betrokken partij anders aangeeft.

Artikel 5 : Plaats en tijdstip van levering

De levering vindt plaats op(locatie) en op/binnen (tijdstip/tijdvak) en met inachtneming van de door de Gemeente te geven aanwijzingen.

Artikel 6: Wijziging regelgeving

Aanpassingen van de overeenkomst, die noodzakelijk zijn als gevolg van wijziging van regelgeving zullen over en weer niet tot schadeplechtigheid kunnen leiden.

Artikel 7: Overleg

1. Na afloop van ieder contractjaar zal overleg plaatsvinden tussen de contactpersonen van partijen over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd. De Gemeente zal hiertoe telkens het initiatief nemen.
2. De Gemeente behoudt zich het recht voor om, indien daar naar zijn inzicht aanleiding toe is, de frequentie van de in het eerste lid bedoelde overleg te verhogen.

Artikel .. Rapportage [Optioneel – zie art 12 lid 1 AIV]

De Opdrachtnemer rapporteert periodiek schriftelijk aan de Gemeente over de werkzaamheden, te wetenper De rapportage dient ten minste te bevatten

Artikel .. Garantie [Optioneel bepaling opnemen voor het geval andere garantietermijn of voorwaarden gewenst zijn dan beschreven in art 18 (o.a. lid 7) AIV]

Overeenkomst inzake de levering van BOA-bedrijfskleding

Artikel.. Aansprakelijkheid en verzekering

[Optioneel bepaling opnemen voor het geval, gelet op de aard en omvang van de Prestatie, een andere aansprakelijkheidsbepaling c.q. verzekeringsplicht gewenst is dan beschreven in artikel 23, lid 2 resp. lid 4 AIV]

Artikel.. Facturering

[Optioneel bepaling opnemen voor het geval andere afspraken over de wijze van facturering gewenst zijn dan beschreven in artikel 9, lid 2 AIV]

[Optioneel bepaling opnemen over het overeenkomen van nacalculatie en de door de gemeente gewenste vorm van facturering, artikel 9, lid 3 AIV]

Artikel.. Documentatie

[Optioneel bepaling opnemen voor het geval andere afspraken over documentatie gewenst zijn dan bedoeld in artikel 14 AIV]

Artikel.. Verpakking

[Optioneel bepaling opnemen voor het geval andere afspraken over verpakking van Producten gewenst zijn dan beschreven in art 13 AIV]

Artikel.. Communicatie

[Optioneel bepaling opnemen indien de mondelinge en schriftelijke communicatie in een andere dan de Nederlandse taal wordt gevoerd]

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend op

Namens de gemeente Almere

Namens de Opdrachtnemer

<Naam>
<functie>

<naam Leverancier>
<functie>

Gemeente Almere

